



**CENTRE DE RECURSOS PER A LES
ASSOCIACIONS JUVENILS DE BARCELONA
MEMÒRIA 2025**

ÍNDIX

1. PRESENTACIÓ DE LA MEMÒRIA ANUAL.	1
2. EL CRAJ.....	3
3. USOS DELS RECURSOS DEL CRAJ.....	5
3.1 Recursos presencials i/o en línia.....	5
3.2 Recursos en línia.....	9
3.3 Recursos presencials.....	11
3.4 Valoracions qualitatives.....	13
4. ESTAT DE LES LÍNIES DE TREBALL.....	14
4.1 El sentit i l'estructura.....	15
1. Nova organització dels recursos de forma temàtica.....	15
4.2 La millora constant dels recursos.....	16
2. Elaboració de nous articles d'interès.....	16
3. Consolidació i millora dels acompanyaments especialitzats.....	17
4. Enfortiment dels assessoraments i les formacions.....	19
5. Consolidació i millora del lloguer de material.....	20
4.3 El treball en equip i la gestió interna.....	21
6. Millora del circuit intern de seguiment dels acompanyaments.....	21
7. Millora dels traspassos de places i la gestió de les vacants.....	23
8. Nova eina de gestió interna i base de dades.....	24
4.4 El treball coordinat i en xarxa.....	25
9. Enfortiment de la relació amb agents de suport associatiu.....	27
4.5 La comunicació.....	28
10. Augment de la referencialitat del CRAJ als diferents territoris i entitats.....	28

1. PRESENTACIÓ DE LA MEMÒRIA ANUAL

Durant les següents pàgines es **rendeixen comptes de totes aquelles accions que des del CRAJ s'han dut a terme durant l'any 2025** amb l'objectiu de donar suport i facilitar la gestió a les entitats i col·lectius de joves de la ciutat.

Aquesta memòria es pot entendre millor si es llegeix al costat del [projecte 2025](#), que es va publicar a la web del CJB el 28 de febrer del 2025 i que va ser aprovat a l'Assemblea General de la mateixa entitat un mes més tard. Al projecte, molt breument, s'expliquen quins són els recursos que s'ofereixen des del CRAJ a les associacions i col·lectius de joves de la ciutat, així com en quines línies específiques de millora es preveia treballar durant el 2025.

En el present document, en canvi, es fa una fotografia de l'**estat actual dels usos que les entitats han fet dels recursos del CRAJ durant tot l'any 2025**, així com s'exposa com s'han desenvolupat les diferents línies de treball que es van plantejar per aquest any.

El més destacat del 2025

L'any 2025 ha estat un any marcat per una **activitat intensa**, superior en termes globals a la del 2024. S'han registrat un total de **2870 usos**, en comparació als 2546 de l'any anterior. A més, han passat pel CRAJ un total de **834 entitats diferents**, 112 més que l'any passat.

Sí que és cert que, a tall concret d'alguns recursos com les **formacions programades o els assessoraments**, se segueix observant una tendència a la baixa que s'inicia després de la pandèmia de la Covid-19. A diferència de l'any passat, enguany s'han hagut d'anul·lar 7 formacions per no arribar al mínim d'inscripcions i el nombre d'assessoraments ha seguit a la baixa.

Per altra banda, hi ha recursos que segueixen tendint a l'alça o es consoliden en xifres d'usos molt més elevades que anys anteriors. Aquí destaca un nombre força elevat de **formacions a mida** (16) i també de **consultes ateses** (1322), sensiblement més gran que el 2024. El **lloguer i cessió de material** també es consolida com un dels recursos més utilitzats, i la seva tendència a l'alça segueix mantenint-se i enguany se situa en els 859 usos, amb un augment de **més de 100 usos** respecte a l'any anterior.

La **satisfacció global quantitativa** de les persones que utilitzen els recursos del CRAJ segueix superant amb escreix l'objectiu marcat i se situa una dècima per sobre de l'any passat, assolint una mitjana de 9,15. Es consolida així la referencialitat del CRAJ, amb una valoració notablement alta per part de les persones que fan servir els seus recursos, seguint en la línia dels anys anteriors.

Així doncs, l'any 2025 ha estat un any de continuïtat en la tendència del CRAJ tot i les variacions explicades.

2. EL CRAJ

El Centre de Recursos per a les Associacions Juvenils de Barcelona (CRAJ) té l'objectiu de **donar suport i facilitar** la gestió diària de les associacions i col·lectius de joves de la ciutat perquè aquestes puguin desenvolupar amb èxit els seus projectes i activitats.

El CRAJ és gestionat pel **Consell de la Joventut de Barcelona (CJB)** mitjançant un conveni de gestió cívica amb el Departament de Joventut de l'Ajuntament de Barcelona.

I el CJB?

El CJB és una **plataforma d'associacions i col·lectius que representen la joventut organitzada de Barcelona**. Treballa en xarxa per promoure l'associacionisme, genera discurs sobre les problemàtiques i inquietuds de les persones joves i contribueix a aportar propostes i construir alternatives.

El CJB gestiona, mitjançant un **conveni de gestió cívica**, el CRAJ; això vol dir que el seu secretariat en fa seguiment periòdicament i que el projecte i les línies d'actuació del CRAJ s'aproven anualment a l'assemblea general del CJB.

Un dels [quatre pilars](#) que defineix la tasca del CJB és el **foment de l'associacionisme juvenil**. Per aquest motiu i per la seva capacitat de representació de la veu de les joves associades de la ciutat, és considerat l'agent idoni per a la gestió del Centre de Recursos per a les Associacions Juvenils de Barcelona.

Públic destinatari

El CRAJ comparteix amb la seva entitat gestora (CJB) l'objectiu de fomentar l'associacionisme juvenil i, per tant, totes les activitats del CRAJ van dirigides a les **associacions i col·lectius de joves que existeixen a la ciutat** i a totes aquelles joves que no participen en cap d'aquests espais, però podrien tenir interès a fer-ho.

El Consell de la Joventut de Barcelona (CJB) defensa que l'associacionisme juvenil té les següents característiques singulars:

- **Sense ànim de lucre**
- Projectes liderats de **forma voluntària per persones joves**
- Amb un funcionament **democràtic**
- Amb el compromís i el treball per una **societat millor** com a finalitat

Recursos que ofereix

- **Presencialment i/o en línia:** són els recursos que comporten una interacció més directa o constant entre l'equip tècnic del CRAJ i les joves associades.
- **En línia:** oferts majoritàriament a través de la [pàgina web del CRAJ](#).
- **Presencialment:** són una sèrie de recursos materials que no es poden oferir de cap altra manera.

La qualitat dels recursos del CRAJ

El CRAJ està subjecte a **dos compromisos de servei** anomenats SLA (*service level agreement*, o acord de nivell de servei) **amb el compliment dels quals garanteix una qualitat mínima** en la prestació dels seus recursos. Des del moment de la seva implantació fins a l'actualitat, ambdós compromisos s'han complert amb escreix i es treballa perquè es continuï així. Són:

- Compromís de donar resposta al 90% de les entitats juvenils abans de 3 dies hàbils.
- Compromís perquè el grau de satisfacció de les persones usuàries tingui una mitjana resultant igual o superior a 8 sobre 10.

Així mateix, les persones que conformen l'equip del CRAJ vetllen per **oferir una atenció de qualitat**, adaptada al màxim a les necessitats de les entitats juvenils en cada moment i coordinant-se amb la resta d'agents de la ciutat quan s'escau.

Per aquest motiu, **es recullen diàriament indicadors de gestió i manteniment** de tots els recursos que s'ofereixen. L'objectiu d'aquests indicadors és garantir que tots els recursos del CRAJ estiguin actualitzats, en les millors condicions possibles, així com assegurar que les persones que en fan ús els trobin realment útils i també detectar noves necessitats.

A les **memòries semestral i anual del CRAJ** es rendeixen comptes, a través de tots aquests indicadors, sobre l'activitat i els resultats obtinguts.

3. USOS DELS RECURSOS DEL CRAJ

Nombre total d'usos

2.870

SLA: Percentatge de respostes donades abans de 3 dies hàbils

100%

SLA: Grau de satisfacció de les persones usuàries

9,15

3.1 Recursos presencials i/o en línia

3.1.1 Consultes i assessoraments

Consultes

Nombre de consultes ateses

1.322

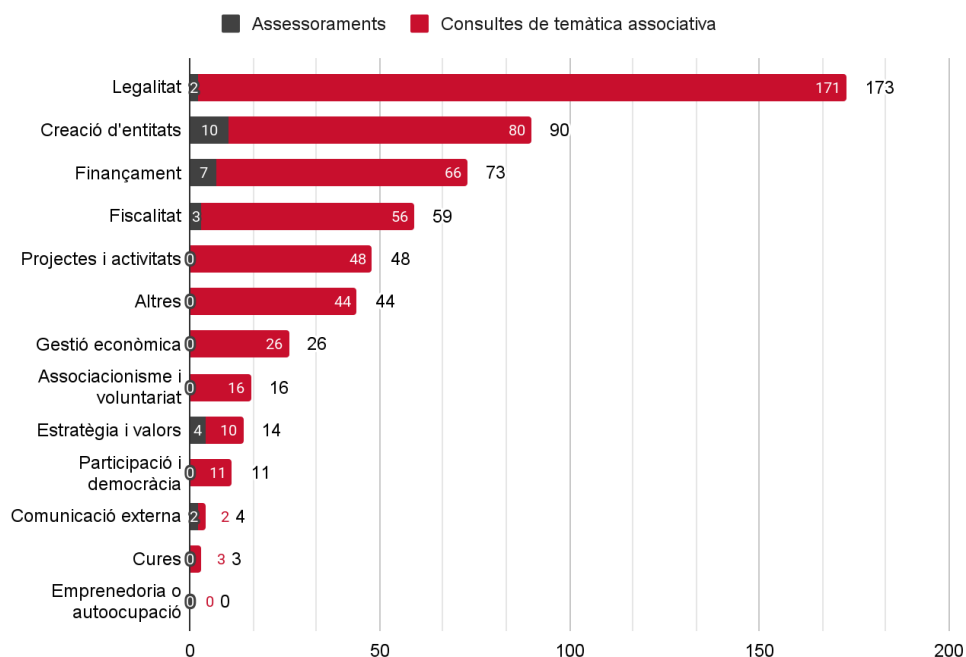
Assessoraments realitzats segons temàtica

Nombre d'assessoraments realitzats

30

Satisfacció mitjana dels assessoraments

9,43



Gràfic de consultes i assessoraments realitzats de gener a desembre de 2025 segons temàtica (en queden excloses les consultes sobre recursos del CRAJ)

3.1.2 Acompanyaments

Nombre d'usos dels acompanyaments

161

Entitats a qui s'ha acompanyat per districte

Districte	Nombre d'entitats ateses
General Barcelona	7
Sant Martí	2
Sant Andreu	1
Horta-Guinardó	2
Gràcia	2
Les Corts	1
Nou Barris	3
Sarrià-Sant Gervasi	1
Sants-Montjuïc	2
Total	21

Entitats a qui s'ha acompanyat per temàtica

Temàtica	Nombre d'entitats ateses
Posar-se en marxa	6
Enfortiment intern	2
Suport a projectes i activitats	3
Facilitació de conflictes amb perspectiva feminista	1
Abordatge de violències masclistes i LGBTI-fòbiques	4
Gestió de les violències sexuals infantils	4
Ús de l'espai públic	1
Total	21



Imatge gràfica de les 7 temàtiques d'acompanyament que s'ofereixen actualment

3.1.3 Formacions

Formacions programades

Durant el 2025 s'han fet un total de **29 hores de formació** a través de **12 formacions realitzades**, amb una suma de **155 persones assistents** i una **valoració mitjana de 8,84**. A continuació es detallen les dades de cadascuna:

Data	Títol	Assistents	Durada	Assistència d'entitats juvenils	Nota mitjana
Dimecres 8 de gener	Subvencions municipals 2025 de l'Ajuntament de Barcelona	32	1,5 h	25,0%	8,94
Dimecres 5 de febrer	Justificació de subvencions: documentació, eines i models	16	1,5 h	56,3%	8,70
Dimarts 4 de març	Antifeminisme: què és, com identificar-lo i què podem fer les joves organitzades	13	2 h	92,3%	8,32
Dimarts 1 d'abril	Joves i salut mental: pràctiques per acompanyar malestars	19	2 h	68,4%	8,05
Dimarts 8 d'abril	Protecció de dades: cuidem la privacitat de l'associació	6	2 h	66,7%	9,07

Dimecres 14 de maig	Educar des dels marges: la importància del gènere	8	2 h	87,5%	9,44
Dilluns 2 i dijous 5 de juny	Festa sí, organització també! Lleis, so i consells	8	4 h	62,5%	9,63
Dimecres 11 de juny	Associacionisme i antiracisme: combatem els discursos d'odi!	3	2 h	0,0%	9,38
Dilluns 16 i dijous 19 de juny	Primers auxilis: saber és salvar	12	2 h	50,0%	8,80
Dijous 9 d'octubre	Violències sexuals infantils: abordatge de casos entre menors	16	2 h	81,3%	7,59
Dimecres 5 i 12 de novembre	Fiscalitat a les associacions: obligacions i impostos	5	6 h	60,0%	10,00
Dimarts 2 de desembre	Bullying: prevenció i abordatge per un lleure segur	17	2 h	100,0%	8,12

Formació a mida

Pel que fa a la formació a mida, que són aquelles formacions adaptades específicament a les necessitats de les entitats que ho sol·liciten, s'han rebut un total de **29 demandes de formació**. D'aquestes, **se n'ha dut a terme 16** (sumant un total de **29,5 hores** i **297 assistents**) i se n'han derivat 4 a altres entitats especialitzades. La valoració general de la formació a mida és positiva, amb una **puntuació mitjana de 8,92**.

En la següent taula es detallen el nombre de formacions realitzades de cada temàtica, així com els temes específics que s'han abordat en cada àmbit.

Temàtica	Nombre de formacions	Nombre d'hores	Temes treballats
Associacionisme i voluntariat	1	1	<ul style="list-style-type: none"> • Gestió associativa bàsica • Gestió econòmica i administrativa inicial • Tràmits de constitució

Cures	1	2	<ul style="list-style-type: none"> • Assemblearisme i cures dins dels equips
Estratègia i valors - Feminismes	8	14,5	<ul style="list-style-type: none"> • Protocol d'abordatge de les violències masclistes • Rols de gènere • Masculinitats i micromasclismes • Punts Lila • Adultocentrisme
Participació i democràcia	5	10	<ul style="list-style-type: none"> • Assemblearisme • Rols de poder*
Projectes i activitats	1	2	<ul style="list-style-type: none"> • Muntatge d'equips de so • Sonorització d'activitats

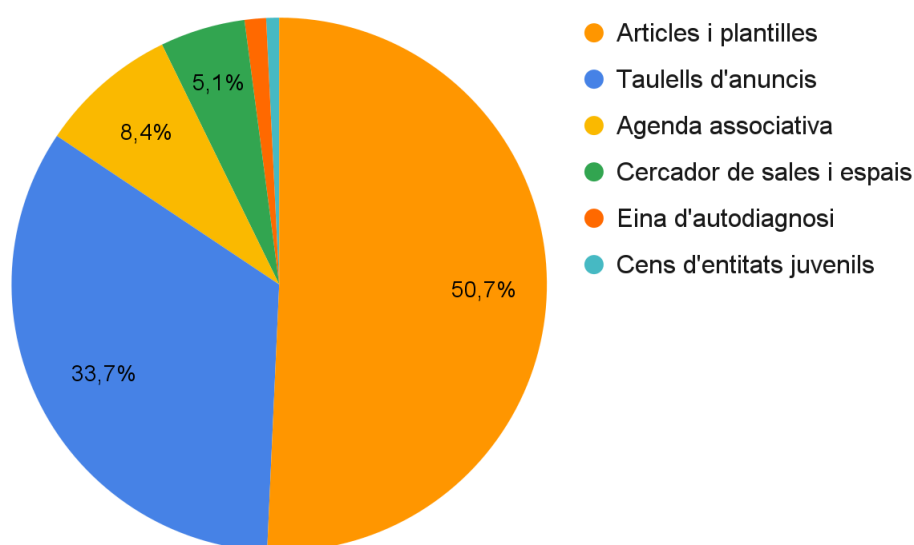
**A diferència de la memòria semestral del mateix any 2025, les formacions sobre rols de poder s'inclouen dins la temàtica de participació i democràcia per un canvi de criteri intern*

3.2 Recursos en línia

	Manteniment web	Visites web
Articles de coneixement	<ul style="list-style-type: none"> • 123 articles disponibles* • 5 articles nous • 21 articles actualitzats 	61.423 visites totals a articles i publicacions
Articles d'actualitat	<ul style="list-style-type: none"> • 11 articles nous o actualitzats 	
Pàgines temàtiques (veure línia específica 1)	<ul style="list-style-type: none"> • 3 pàgines temàtiques disponibles • 2 pàgines temàtiques noves 	
Plantilles de documentació associativa	<ul style="list-style-type: none"> • 57 plantilles disponibles • 2 plantilles actualitzades 	27.851 visites
Cens d'entitats juvenils	<ul style="list-style-type: none"> • 743 entitats registrades • 29 noves entitats • 38 entitats donades de baixa • 65 entitats actualitzades 	1.376 visites
Taulells a la pàgina web	<ul style="list-style-type: none"> • 705 anuncis publicats: <ul style="list-style-type: none"> ○ Formacions: 138 ○ Finançament: 186 ○ Ofertes laborals: 310 ○ Voluntariat: 71 	59.281 visites

Agenda associativa	<ul style="list-style-type: none"> • 387 esdeveniments publicats 	14.795 visites
Cercador de sales i espais	<ul style="list-style-type: none"> • 204 espais consultables <ul style="list-style-type: none"> ○ 36 noves sales ○ 33 espais actualitzats 	9.048 visites
Eina d'autodiagnosi	<ul style="list-style-type: none"> • 10 formularis disponibles 	2.278 visites 37 usos

*Tot i la creació de nous articles, aquest nombre s'ha reduït respecte a l'any anterior a causa de la migració de tot el contingut de finances ètiques a tresoreriatransformadora.org



Visites de la web als diferents recursos en línia de gener a desembre de 2025

3.2.1 Articles i publicacions

Els articles i plantilles de documentació associativa de la pàgina web més visitats durant aquest any han estat els següents:

1. [Renovació de la Junta Directiva](#)
2. [Obtenció del NIF de l'associació a Hisenda](#)
3. [Model 036: com emplenar-lo per obtenir el NIF de l'associació](#)
4. [Plantilla de política de protecció de dades](#)
5. [Plantilla de sol·licitud de drets d'imatge](#)
6. [Plantilla de renovació dels membres de la Junta Directiva](#)
7. [Registre d'associacions del Departament de Justícia](#)
8. [Obtenció del certificat negatiu de Delictes de Naturalesa Sexual \(DNS\)](#)
9. [Plantilla de rebut de pagament](#)
10. [Fiscalitat a les associacions: tot el que cal saber](#)

Com es pot veure, les temàtiques predominants són les de [Legalitat](#) i [Creació d'entitats](#), com també passa amb les consultes.



Temàtiques associatives de treball del CRAJ

3.3 Recursos presencials

3.3.1 Lloguer i cessió de material

Nombre d'usos

859 usos



Allargador elèctric 50m



Altaveu Behringer 1000 W



Amplificador de guitarra



Cadires



Caixa d'injecció (DI)



Carpa 3x3 per a Punt Tila



Carpa 3x3



Cartells de reciclatge reutilitzables



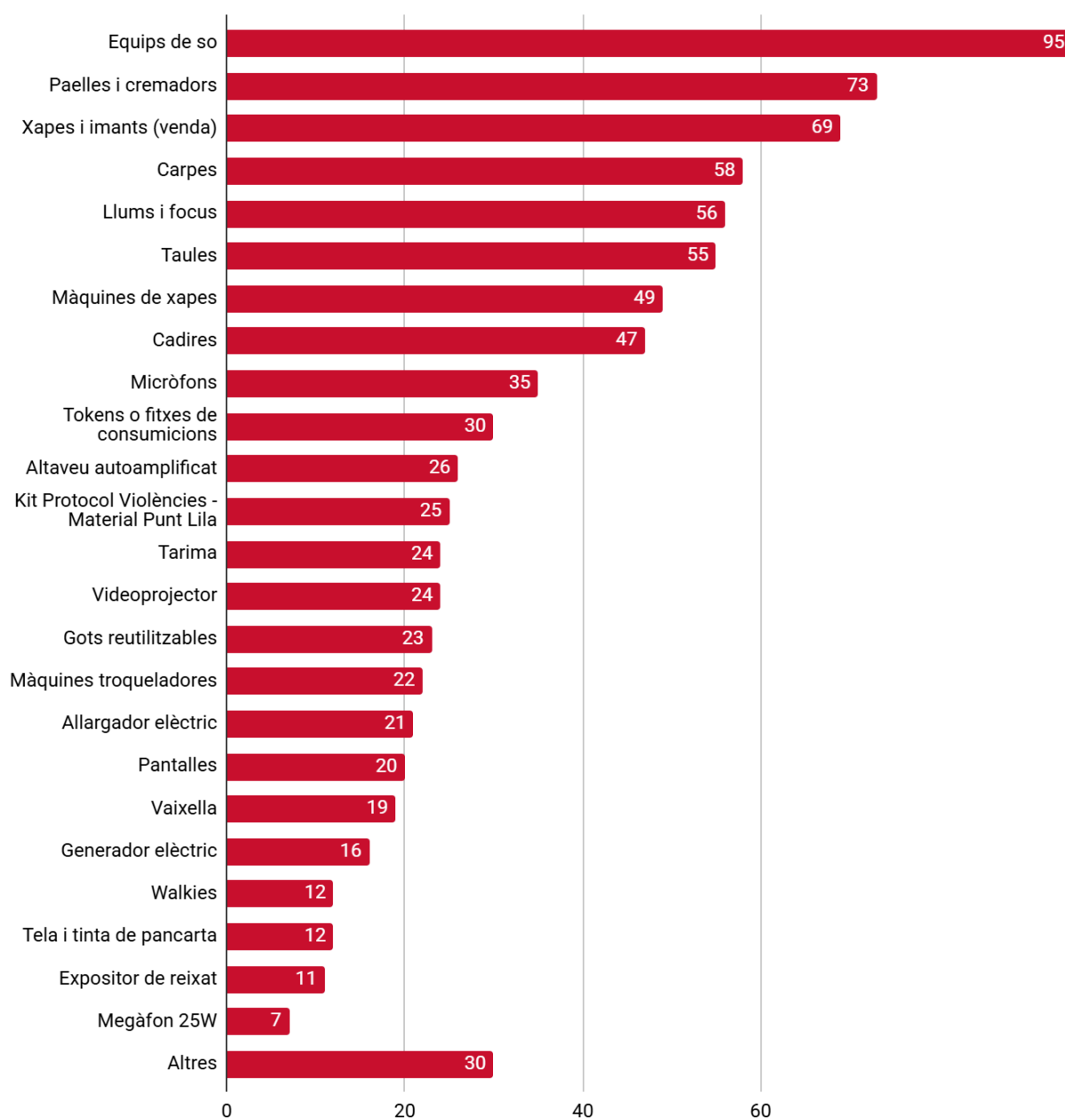
CRAJA d'eines i dinàmiques



Cremadors de gas butà (paellers)



Catàleg de lloguer i cessió de material



Nombre d'usos dels diferents materials del CRAJ, agrupats per blocs

3.3.2 Bústia per a entitats

Nombre d'usos (entitats amb bústia)

9

3.4 Valoracions qualitatives

A banda de les valoracions quantitatives que s'han anat esmentant i que fan una **mitjana de 9,15**, durant l'any les persones usuàries del CRAJ han deixat algunes valoracions qualitatives i apreciatives a destacar:

- *“Per cert, enhorabona per la web. És una guia genial. Soc d'un Ajuntament i el nostre departament és nou, som novates en l'àmbit de l'associacionisme. Pensàvem que era un xatboot i potser podíem trobar informació. La vostra pàgina és fantàstica, feu una feina estupenda.”*
- *“La Cesca molt amable i presenta els continguts i els recursos de manera entenedora i adequant-los a les nostres necessitats.”*
- *“Gràcies, ja em sembla fantàstic el cercador, que no us sàpiga greu. Bona feinada.”*
- *“La explicación muy buena y de utilidad. ¡Gracias Cesca por la formación!”*
- *“Aquesta setmana vam fer una formació en equips de so de la mà del CRAJ. Va ser una tarda plena de cables, connexions i decibels. Ara estem molt més preparades per poder sonoritzar unes festes espectaculars! (...) Volem agrair la participació a tothom que va venir, i sobretot a l'Oriol, el formador del CRAJ. La jornada va ser molt engrescadora!”*
- *“Moltes gràcies pel vostre servei i tots els recursos que teniu a la pàgina web, que són de molta utilitat.”*
- *“Aquesta tarda intentaré fer el tràmit telemàticament. Sort de la vostra web.”*

4. ESTAT DE LES LÍNIES DE TREBALL

Enguany, tal com s'explica al [projecte 2025](#) i a la seva reformulació, s'ha seguit treballant en 5 línies generals o àmbits transversals que emmarquen les 10 línies específiques. A continuació es llisten totes les línies generals i específiques.

4.1 El sentit i l'estructura

1. Nova organització dels recursos de forma temàtica

4.2 La millora constant dels recursos

2. Elaboració de nous articles d'interès
3. Consolidació i millora dels acompanyaments especialitzats*
4. Enfortiment dels assessoraments i les formacions*
5. Consolidació i millora del lloguer de material*

4.3 El treball en equip i la gestió interna

6. Millora del circuit intern de seguiment dels acompanyaments
7. Millora dels traspessos de places i la gestió de les vacants
8. Nova eina de gestió interna i base de dades*

4.4 El treball coordinat i en xarxa

9. Enfortiment de la relació amb agents de suport associatiu

4.5 La comunicació


10. Augment de la referencialitat del CRAJ als diferents territoris i tipologies d'entitats*

* Línies modificades o reforçades pressupostàriament en la reformulació del Projecte 2025.

4.1 El sentit i l'estructura

Amb aquesta línia es treballa per **garantir que el CRAJ i tots els recursos que ofereix tinguin sentit i siguin coherents** entre ells i amb l'objectiu general de donar suport i facilitar la gestió diària de les associacions i col·lectius de joves de la ciutat.

1. Nova organització dels recursos de forma temàtica

Accions	<ul style="list-style-type: none">● Crear la pàgina temàtica de legalitat● Crear la pàgina temàtica de finançament● Crear una pàgina recull de la informació bàsica de gestió associativa, que serveixi també com a via d'entrada a la resta de pàgines temàtiques● Incloure al menú principal de la web un directori de les diferents temàtiques per accedir a tot el que s'ofereix de cada àmbit● Visibilitzar la resta d'àmbits, sigui amb els articles respectius de "Tot el que cal saber" o amb les pàgines d'articles d'aquella categoria
Memòria	<p>Seguint la línia de la pàgina temàtica de feminismes i LGBTI+ presentada l'any 2024, enguany s'han creat dues noves pàgines temàtiques: legalitat i fiscalitat. La previsió original era crear la pàgina de finançament en lloc de fiscalitat, però a causa de l'augment de visites a l'article 'Fiscalitat a les associacions: tot el que cal saber' detectat durant l'any, que ha entrat al llistat dels 10 d'articles més visitats enguany (com es pot veure a l'apartat 3.2.1. d'aquesta memòria), s'ha decidit prioritzar aquesta temàtica.</p> <p>Ahora, s'ha creat una pàgina recull de la informació bàsica de gestió associativa sota el nom 'Temàtiques associatives', que serveixi també com a via d'entrada a la resta de pàgines temàtiques i és un primer contacte amb tot el que cal tenir en compte pel bon funcionament d'una entitat.</p> <p>Aquest moviment tindrà continuïtat els pròxims anys, fins a crear la pàgina corresponent per cada una de les 10 temàtiques associatives de treball del CRAJ. Mentrestant, es visibilitzaran els articles 'Tot el que cal saber', que actualment serveixen de directoris de les temàtiques, per permetre fer gradualment la migració cap a aquesta nova forma de presentar la informació. Les temàtiques que no disposen d'aquest article, es dirigiran al catàleg complet d'articles de la temàtica.</p> <p>Per últim, s'ha redissenyat la capçalera de la web per incloure un desplegable per accedir directament a les temàtiques, on s'aniran enllaçant progressivament les diferents pàgines de nova creació.</p> <div data-bbox="391 1839 1382 1944"><p>The screenshot shows the website header with the CRAJ logo on the left, a navigation menu with 'El CRAJ', 'Recursos', and 'Temàtiques' (with a dropdown arrow), and the phone number '93 265 52 17'. On the right, there are social media icons for Instagram, WhatsApp, Telegram, and a search icon. Language options 'CAT', 'ESP', and 'ENG' are also visible.</p></div> <p data-bbox="587 1957 1179 1989"><i>Nova capçalera web amb el desplegable de temàtiques</i></p>

4.2 La millora constant dels recursos

L'activitat del CRAJ es basa en oferir una atenció de qualitat i propera que s'adapti àgilment a la realitat del moment de les entitats juvenils. Per fer-ho, cal detectar les necessitats de les joves associades i alhora fer una **revisió constant d'allò que s'està oferint amb l'objectiu que sigui útil i respongui a la realitat associativa**. Aquesta línia general és la que engloba el gruix de línies específiques:

2. Elaboració de nous articles d'interès

Accions

- Crear un nou article sobre recursos pedagògics per treballar les VSI, en coordinació amb el grup de treball de VSI del CJB
- Crear un nou article sobre el funcionament de les administracions públiques i els espais d'incidència per les entitats, en coordinació amb l'àrea de Territori del CJB
- Crear un nou article sobre xarxes interassociatives a nivell de barri o districte
- Seguir treballant en la creació d'un article sobre associacions i assemblees estudiantils, iniciat el 2024
- Valorar la creació d'algun article específic sobre esdeveniments concrets i habituals a les entitats (calçotades, correfocs, etc.)
- Revisar els articles sobre temàtiques de feminismes i masculinitats

Memòria

Aquest any s'ha publicat la guia '[Recursos sobre prevenció de les violències sexuals infantils en el lleure](#)' en coordinació amb el CJB i el [grup de treball de VSI](#). Aquest recull de recursos amplia la informació disponible sobre aquesta temàtica, encetada l'any passat amb l'article '[Les violències sexuals infantils en el lleure](#)', que exposa el seu vessant legal. Aquesta combinació ofereix a les entitats **dos pilars per treballar les VSI** a l'entitat, el legal i el de prevenció, on el nou recull facilita de forma clara i visual l'accés a activitats relacionades amb la prevenció i l'abordatge d'aquest tipus de violències.

També s'ha publicat el primer article sobre el **funcionament de l'administració pública**. Aquest se centra en l'[organigrama i el funcionament de l'Ajuntament de Barcelona](#) amb l'objectiu d'oferir-ne una panoràmica general: explicar l'estructura interna, la diferència entre l'estructura política i la tècnica i orientar a les joves associades a l'hora de posar-se en contacte amb l'administració. L'article servirà de base de cara a un segon article centrat en els espais de participació municipal a disposició de la ciutadania i les entitats.

Per altra banda, s'ha publicat l'article '[Xarxes i plataformes d'entitats als barris i districtes](#)', on s'expliquen les principals característiques, el funcionament i l'organització interna que poden tenir aquestes entitats, per què poden ser útils i com es constitueixen legalment. L'objectiu de l'article és **donar a conèixer aquestes xarxes i orientar a entitats** que poden necessitar crear-ne una per enfortir el teixit associatiu del seu territori.

Enguany, també s'ha publicat un article sobre [associacionisme universitari](#). Primerament, es va fer una reunió de coordinació amb el CJB per evitar solapar-se amb el projecte '[Sortim de l'aula](#)', i es va decidir que el CRAJ tindria com a àmbit principal d'actuació les **entitats universitàries** mentre que el CJB seguiria centrant-se en la participació en els instituts. L'article, doncs, s'ha centrat en l'associacionisme estudiantil d'aquest àmbit per donar resposta també a l'augment d'usos del CRAJ per part d'aquest tipus d'entitats i esdevenir referencials també a les universitats.

Per últim, s'ha creat un article sobre [dinars populars i calçotades](#), on s'aborden els principals aspectes i tasques que impliquen aquests esdeveniments. S'ha fet aprofitant un article ja existent sobre àpats en esdeveniments, publicat el 2021. L'objectiu d'aquest canvi és oferir una guia per aquelles entitats que volen impulsar un esdeveniment d'aquestes característiques per primer cop i ajudar també a entitats que hagin tingut una falta de relleu i no disposin del coneixement i experiència en l'organització d'aquestes activitats.

A part de la creació de nous articles, també s'han **revisat i actualitzat** els articles '[Protocol d'abordatge de violències masclistes a les entitats](#)', '[Organització d'un Punt Lila](#)' i '[Recursos sobre feminismes per a homes](#)'. Arran d'aquestes actualitzacions, es va decidir començar a elaborar una nova PDA de seguiment d'actuacions relacionades amb els Punts Lila, que està previst publicar el 2026.

3. Consolidació i millora dels acompanyaments especialitzats

Accions

- Incorporar en cartera els acompanyaments especialitzats dins del recurs general dels acompanyaments
- Consolidar la imatge gràfica específica dels acompanyaments, per tal de fer-los més reconeixibles
- Reforçar la visibilitat dels acompanyaments especialitzats a través de les rondes amb les entitats i la visibilitat que tenen a la pàgina web
- Incorporar el treball de les masculinitats dins dels acompanyaments sobre violències masclistes i visibilitzar-ho de cara a les entitats
- Crear un nou acompanyament especialitzat sobre activitats i espai públic, en coordinació amb el CJB i el CNJC

Memòria

El 2025 ha estat el primer any en què s'ha incorporat en cartera totes les tipologies d'acompanyaments que s'havien desenvolupat els darrers anys. Això vol dir que els acompanyaments que anteriorment s'havien anat oferint i revisant any a any han passat a ser un **recurs fix del CRAJ**. Per aquest motiu, s'ha treballat per adaptar la coherència entre totes les tipologies unificant la imatge gràfica i la difusió que se'n fa.

Actualment, les tipologies d'acompanyament que s'ofereixen són:

- Posar-se en marxa
- Enfortiment intern
- Suport a projectes i activitats
- Facilitació de conflictes amb perspectiva feminista
- Abordatge de violències masclistes i LGBTI-fòbiques
- Gestió de violències sexuals infantils
- Ús de l'espai públic (*novetat del 2025*)

Així doncs, per tal de **millorar la visibilitat d'aquest recurs i unificar-ne la imatge gràfica** s'ha actualitzat la [pàgina que presenta els acompanyaments a la web](#) i el material gràfic de difusió. Aquest nou material segueix els colors de les temàtiques associatives de treball del CRAJ i utilitza una mateixa estètica per tots els acompanyaments, facilitant que siguin reconeixibles. Així doncs, se n'ha realitzat un específic per cada tipus d'acompanyament i un de global de resum. A finals d'any, un cop llest, s'hi ha inclòs també els acompanyaments d'espai públic, explicats més avall.



Imatge de presentació dels acompanyaments

Els **acompanyaments també s'han seguit difonent** en tots els espais on hem participat i ha estat possible fer-ho. Específicament, es va contactar a inici del curs escolar (setembre) amb totes les demarcacions, sectors i vegueries del territori barceloní de les **federacions de lleure educatiu** amb l'objectiu de recordar els recursos que ofereix el CRAJ, posant èmfasi en els acompanyaments i donant l'opció d'anar-los a explicar presencialment a una reunió. També, s'ha contactat amb les comissions o espais de treball sobre violències masclistes per explicar l'acompanyament d'aquesta temàtica. S'ha seguit la mateixa lògica amb els espais de treball relacionats amb les violències sexuals infantils, explicant l'acompanyament d'aquesta tipologia.

Durant el 2025 també s'ha ampliat l'oferta dels acompanyaments. Per una banda, s'ha treballat per incorporar el **treball de les masculinitats** als acompanyaments sobre violències masclistes amb l'objectiu d'abordar els malestars de gènere que s'associen a aquestes. Per altra banda, s'han posat en marxa els **acompanyaments d'ús de l'espai públic**. Després d'identificar les necessitats de les entitats a través del [grup de treball del CJB](#), l'equip tècnic del CRAJ s'ha format en aquesta temàtica amb l'objectiu de poder donar una primera resposta a les entitats. A la vegada, s'ha establert un conveni amb una entitat externa per tenir el seu suport quan els dubtes superin el coneixement tècnic i requereixin coneixement legal especialitzat. D'aquesta manera, també s'anirà capacitant l'equip tècnic del CRAJ per poder resoldre cada cop més consultes de forma autònoma. En haver-se iniciat l'acompanyament a final d'any, durant el 2025 només s'ha iniciat un primer cas directament relacionat amb l'espai públic, però també s'han respost diverses consultes relacionades amb la temàtica.

4. Enfortiment dels assessoraments i les formacions

Accions

- Sistematitzar millor els assessoraments en matèria de constitució d'entitats, la tipologia més freqüent els darrers anys
- Sistematitzar millor els assessoraments més habituals sobre finançament i legalitat, segona i tercera temàtica més demandades per les entitats
- Potenciar la visibilitat dels assessoraments per tal que més entitats els coneguin i en puguin fer ús
- Clarificar el circuit intern entre el CJB i el CRAJ en el desenvolupament dels recursos que s'elaboren conjuntament i es fan servir per assessorar a les entitats
- Potenciar el format dels cicles formatius (*acció afegida a partir de la reformulació del projecte*)

Memòria

Enguany, s'ha treballat per millorar la sistematització dels assessoraments i s'ha elaborat una **guia que condensa tota la informació** que es dona sobre **constitució d'entitats**. Aquesta guia busca facilitar la resposta a les entitats i l'accés a la informació per part de l'equip tècnic del CRAJ, i permet, alhora, una estandardització del recurs. Com a novetat, l'assessorament passa a dividir-se en una o dues sessions en funció de la tipologia de la demanda.

També s'han sistematitzat els assessoraments de **legalitat i fiscalitat**. S'ha creat una guia per cada temàtica per recollir la informació principal sobre aquesta, així com l'accés directe a tots els recursos del CRAJ. Per tal que la preparació de l'assessorament estigui estandarditzada, s'ha creat també un apartat en la guia sobre les qüestions a tenir en compte i els passos a seguir.

Durant tot l'any s'ha inclòs diverses vegades el **recurs dels assessoraments com a destacat al butlletí setmanal**, per recordar a les entitats que poden comptar amb el CRAJ quan ho necessitin. A més, quan es responen consultes breus per telèfon, WhatsApp o correu, sempre es deixa la porta oberta a donar-los més informació i realitzar un assessorament. Complementàriament, a finals d'any s'ha potenciat també la seva visibilitat de la mà de la nova campanya comunicativa (explicada a la línia 10), tot donant a conèixer el CRAJ i en concret aquest tipus de recurs que s'ofereix.

Per altra banda, a les reunions de seguiment entre la direcció de programes del CJB i la coordinació del CRAJ s'ha establert el **circuit de desenvolupament de recursos conjunts** sobre associacionisme. A través de casos com l'article sobre associacionisme estudiantil o el recull de recursos pedagògics sobre VSI, s'han delimitat millor les funcions de cada part. De forma general, el CJB dissenya i descriu les línies generals dels recursos a generar, i el CRAJ s'encarrega de la seva elaboració i difusió. A més, també s'ha concretat la forma que prenen els recursos en cada cas i s'ha acordat vetllar perquè els recursos generats siguin en el format d'article, sempre que sigui possible.

En darrer lloc, en la línia de **potenciar el format dels cicles formatius** (de més d'un dia de durada) s'han programat cinc cicles durant aquest any. Malgrat això, només s'han pogut arribar a realitzar tres d'aquests, per la manca d'inscripcions en dos d'ells.

5. Consolidació i millora del lloguer de material

Accions

- Millorar el cercador de materials de la web
- Millorar el formulari de reserves de lloguer de material
- Adquirir nous materials de lloguer (*acció afegida a partir de la reformulació del projecte*)
- Actualitzar i ampliar la [pàgina web d'altres entitats que lloguen i cedeixen materials](#)
- Revisar la normativa de lloguer i cessió de materials

Memòria

Pel que fa al cercador i el formulari de lloguer de material, s'han analitzat diversos problemes que es tenien identificats i **s'ha elaborat un pla de millora** per implementar diverses propostes que han de facilitar l'ús d'aquest recurs, la reserva de materials i la gestió interna:

- S'ha configurat l'enviament d'un correu automàtic conforme s'ha rebut la sol·licitud de reserva, amb la informació de la petició feta.
- S'ha bloquejat l'opció de marcar dies de cap de setmana i festius com a dies de recollida o retorn del material, ja que el servei està tancat, per agilitzar la tramitació de les reserves.

- S'han optimitzat els camps del formulari de reserva i els textos que es mostren per guiar a l'usuari en el procés.
- S'han reestructurat els materials en noves categories (so, llum i imatge, infraestructures i xapes i pancartes) per fer la cerca més intuïtiva.

Tanmateix, hi ha un segon grup de modificacions que impliquen **canvis més profunds a la pàgina web** i que s'espera poder executar-los amb la nova eina de gestió interna (línia 8), que implicarà també canvis en la gestió de les reserves.

Per altra banda, s'ha incorporat **un nou material de venda**: les [tintes de pancarta](#), complementant la tela que ja s'oferia i que té bona sortida entre les entitats. També s'han inclòs **dos nous materials de lloguer** al catàleg: quatre [jocs gegants](#) (dames, cartes, 4 en ratlla i domino), pensats sobretot per a entitats de lleure, i una [màquina de fum](#), pensada per a entitats de creació cultural i artístiques.

Per tal de seguir oferint un servei complet, també s'han revisat totes les entitats que es mostren al directori d'[entitats externes que lloguen material](#). S'han actualitzat dades de contacte, materials, quantitats, etc. i s'ha ampliat el directori afegint a Acció Escolta, la Biblioteca de les Coses de Sant Martí, la Biblioteca de les Coses de l'Eixample Esquerra i WeShare, plataforma de lloguer i cessió de material tant per associacions com a particulars.

Finalment, també s'ha fet una revisió i actualització de la [normativa de lloguer i cessió de material](#). Aquesta revisió ha servit també per preparar canvis en les tarifes de lloguer de diversos materials per adaptar-los al cost actual que tenen, i canvis en els preus a pagar per material danyat o no retornat, perquè compensin aquesta pèrdua o avaria i es puguin reposar. Aquests canvis quedaran reflectits en els preus privats comunicats del 2026.

4.3 El treball en equip i la gestió interna

L'equip tècnic del CRAJ està format per cinc persones que dia a dia mantenen en funcionament l'atenció a les entitats i tot allò que s'ofereix. Tot i que cada plaça té unes tasques associades, la **coordinació i el treball en equip formen part de la metodologia** del CRAJ i, per això, és necessari generar espais de treball que facilitin la **participació i construcció col·lectiva**.

6. Millora del circuit intern de seguiment dels acompanyaments

Accions

- Actualitzar les eines de seguiment dels acompanyaments en marxa
- Clarificar el circuit que segueixen les entitats que fan servir de forma continuada recursos puntuals (consultes i assessoraments) que acaben derivant en un acompanyament
- Millorar la recollida d'indicadors dels acompanyaments, tant interns com externs

Memòria

- Millorar la gestió de la confidencialitat en aquells acompanyaments on es fa servir informació sensible (violències masclistes o VSI, per exemple)

Per tal d'actualitzar les eines de seguiment dels acompanyaments, **s'ha millorat el document intern de casos**, rectificant errors detectats i introduint diverses millores relacionades amb la recollida de la informació i l'acumulació de coneixements que suposa cada acompanyament que es fa.

També s'ha treballat per concretar **què s'entén internament per consulta, assessorament i acompanyament**, marcant els límits de cada un i definint els circuits en cas que canviï el tipus de recurs que està rebent l'entitat al llarg del procés. D'aquesta acció s'ha després la creació d'una **fitxa unificada d'obertura** pels acompanyaments, on es contempen els diferents circuits que poden tenir i s'estandarditza la informació que es recull. Ha quedat recollit al document intern del 'Pas a pas' per assegurar l'homogeneïtzació del procés.

A més, també s'ha introduït millores en les eines de seguiment amb les entitats o persones amb qui es treballa pels **acompanyaments externalitzats**. Això ha permès millorar tant el seguiment de les accions (i per tant, dels indicadors d'ús) com de l'execució pressupostària. Tot això ha quedat recollit en un document explicatiu per les entitats externes que tenen un conveni de col·laboració amb el CRAJ.

Tot plegat ha servit de forma general perquè la **recollida dels indicadors sigui més acurada i uniforme possible**. Tanmateix, això ha fet que durant l'any s'implementessin canvis que han fet variar o matissar certs indicadors i, per tant, el recompte anual s'ha refet seguint el criteri final fixat, mentre que els informes mensuals d'indicadors dels primers mesos de l'any recullen usos calculats amb el criteri anterior.

En darrer lloc, atès que els acompanyaments en violències sexuals infantils inclouen **dades que cal protegir**, s'ha revisat l'accés a les carpetes on es recullen els documents de treball i s'ha limitat l'accés a aquesta informació sensible a la tècnica d'acompanyaments, l'entitat acompanyada i la tècnica de la Fundació Escolta Josep Carol (amb qui es treballen aquests casos habitualment). Alhora, s'han mantingut la protecció amb contrasenya dels documents de treball per evitar fugites de dades.

7. Millora dels traspassos de places i la gestió de les vacants

Accions

- Revisar els documents d'acollida generals i de cadascuna de les places
- Definir responsables secundaris de les tasques del CRAJ per agilitzar la gestió de vacants per baixes, permisos, etc.
- Crear un model de document de traspàs per tal de sistematitzar els relleus de les persones a les places
- Valorar l'automatització de tasques, en aquells casos on es detecti que és possible

Memòria

Durant aquest any s'han actualitzat i millorat tant els documents d'**acollida general i funcionament intern** del CRAJ, com els diferents **documents explicatius de la gestió de cadascun dels recursos**. S'han afegit aspectes importants que estaven pendents de detallar, com el funcionament d'algunes eines digitals o una major concreció del funcionament horari. També s'ha creat un nou **document de gestió de les diferents vacants**, pensat sobretot per a la plaça de coordinació. En aquest, s'han analitzat les diferents tasques que queden descobertes quan està vacant alguna de les places del CRAJ i, d'aquesta manera, es facilita la gestió d'aquests casos i es pot ser més eficient en la cobertura del servei.

Per altra banda, s'han revisat i actualitzat els **documents de traspàs de les diferents places del CRAJ**, per tal d'evitar la pèrdua d'informació quan hi ha un relleu a l'equip tècnic. També s'ha creat, a partir d'aquests, un document model general que serveixi per a tots els traspassos a partir d'ara.

En darrer lloc, durant el 2025 s'ha dut a terme un procés de formació (assistint a un total de 3 formacions) per **incorporar la intel·ligència artificial en els diferents processos interns**. També s'han analitzat possibles canvis en les diferents eines de treball del CRAJ per tal d'automatitzar-les quan sigui possible, fer-les més eficients i centrar els recursos humans a l'atenció a les entitats i altres tasques no automatitzables. En alguns casos, ja s'han començat a implementar, com per exemple en les eines de seguiment (fulls de càlcul) de les formacions a mida, els seguiments econòmics dels acompanyaments externalitzats i en el recompte de molts indicadors d'ús. Tanmateix, com que molts dels processos de treball estan vinculats a l'eina de gestió interna i base de dades que s'havia d'actualitzar aquest any (línia 8), alguns dels canvis estan a l'**espera de ser implementats**.

8. Nova eina de gestió interna i base de dades

Accions

- Tornar a contactar amb proveïdors informàtics de l'Economia Social i Solidària (ESS) per definir qui desenvoluparà la nova eina
- Confeccionar, d'acord amb el recull de demandes fet el 2025, una proposta de com ha de ser l'eina de gestió interna per treballar-la conjuntament amb el proveïdor seleccionat
- Iniciar l'elaboració de la nova eina de gestió, fent-ne seguiment en coordinació amb els diferents equips que la faran servir (CJB, CRAJ i EJLF)
- Posar en marxa la nova eina de gestió (i formar a l'equip del CRAJ) per tal que esdevingui pràctica en el dia a dia del projecte

Memòria

Durant els primers mesos de 2025 es van acabar de recollir les demandes de com havia de ser la nova eina de gestió interna i base de dades i es van fer una sèrie de **reunions amb proveïdors de l'ESS** per veure quin encaixava més amb les demandes exposades.

Finalment, es va decidir fer l'encàrrec a **Novostorm**, agent digitalitzador del Kit Digital. Gràcies a l'atorgament d'aquesta subvenció, durant el 2025 s'ha pogut començar a executar el projecte de nova eina de gestió interna conjuntament amb el CJB i l'Espai Jove La Fontana. Aquesta eina ha de permetre al CRAJ gestionar les reserves de material, el Cens d'entitats i extreure diversos indicadors mensuals i anuals, entre altres coses, ja que en aquesta eina s'introdueix diàriament molta informació que permet fer un seguiment més acurat dels recursos. A més, a això se suma a l'ús que en fa el CJB i l'EJLF i que permet també optimitzar recursos i coneixement entre els 3 equips.

Malgrat que la planificació inicial pactada amb Novostorm preveia poder desplegar l'eina a finals de l'any, a causa d'alguns retards en el seu desenvolupament **encara no s'ha pogut posar en marxa**. Per aquest motiu, encara no s'ha pogut formar a l'equip del CRAJ en el seu ús i de moment només s'han pogut testejar versions beta per alguns procediments concrets.

Data	Hores	Recursos	Client	Activitat	Unitats
24 Dijous Juní, 2025 25/06/25 ↔ 31/07/25	10:00 - 20:00	Caixa d'Injecció (DI)	CRAJ - Centre de Recursos per a les Associacions Juvenils de Barcelona	-	Caixa d'Injecció (DI) 1/1
24 Dijous Juní, 2025 10/07/25 ↔ 27/07/25	00:00 - 23:59	Allargador elèctric	CRAJ - Centre de Recursos per a les Associacions Juvenils de Barcelona	-	Allargador elèctric 2/2
24 Dijous Juní, 2025	10:00 - 20:00	Cadira plegable de fusta, Cadira plegable de plàstic	Espai Jove La Fontana - EJLF	-	Cadira plegable de fusta 25/27, Cadira plegable de plàstic 25/69
		Carpa N Doublet 3x3, Equip de so gran, Màquina de xapes 38mm, Taula plegable, Xapes de 38mm			Carpa N Doublet 3x3 3/3, Equip de so gran 1/1, Màquina de xapes 38mm 2/3, Taula plegable 20/70, Xapes de

Captura web de la base de dades actual

4.4 El treball coordinat i en xarxa

El CRAJ té relació i es coordina amb altres serveis adreçats a les joves de Barcelona, amb altres serveis que ofereixen suport a l'associacionisme i amb altres agents clau amb qui és important **treballar per optimitzar recursos i generar sinergies**.

A continuació s'explica tant el més destacat del treball coordinat i en xarxa d'aquest any com el que s'ha fet de la línia específica.

CJB

Àrea de territori

Enguany s'ha participat en les **reunions de territori del CJB que s'han realitzat a 6 districtes de la ciutat**: Sant Martí, Sant Andreu, Sarrià-Sant Gervasi, Ciutat Vella, Eixample i Sants-Montjuïc. En total, **hi han participat 21 entitats juvenils** de base comunitària i arrelades al territori de tipologies diverses: educatives, casals o assemblees juvenils, col·lectius d'incidència social i política, plataformes territorials, culturals i organitzacions polítiques. En aquestes trobades territorials **s'han detectat necessitats de caràcter intern** de les temàtiques de legalitat, fiscalitat, gestió econòmica, finançament, comunicació externa, estratègia i valors, projectes i activitats i participació i cures. A més, 58 entitats juvenils han respost el formulari que permet elaborar les fitxes de cadascuna d'elles.

Amb aquestes dades s'han elaborat [informes anuals](#) sobre l'estat de les entitats juvenils de cada un dels districtes, on s'identifiquen necessitats i mancances. En total, aquest 2026 s'han dut a terme els informes dels 6 districtes on s'han realitzat reunions i recollit les necessitats.

També, per mantenir un **contacte més regular amb les tècniques de joventut**, s'ha vetllat per fer **reunions de seguiment dels acords** presos al cap de sis mesos de la reunió amb regidoria. En alguns casos s'ha fet de manera presencial i en d'altres, telemàtica. Això no vol dir que no hi hagi contacte fins aleshores, sinó que serveix per establir com a mínim un espai anual de trobada i treball.

Per últim, s'ha iniciat la feina relacionada amb un nou informe ciutat que pretén publicar-se el 2026, després de la [primera edició](#) que es va publicar el 2022. Durant el 2025 s'ha treballat en els apartats que tindrà l'informe, així com les seves fonts d'informació i el calendari de tasques previst per a l'any 2026.

Àrea de feminismes i LGBTI+

Durant aquest 2025 s'ha continuat millorant la **coordinació i el treball conjunt** amb l'[àrea de feminismes i LGBTI+](#) del CJB. Per una banda, s'ha programat una formació conjunta entre el CJB i el CRAJ, '[Educar des dels marges: la importància del gènere](#)', i també s'ha col·laborat en la recerca

	<p>de persones o entitats per a xerrades i altres activitats del CJB. Per altra banda, s'ha donat suport en la recollida de recursos i mesures de suport que ofereix cada districte a les entitats juvenils per organitzar un Punt Lila.</p> <p>En darrer lloc, s'han reforçat les reunions entre les tècniques d'aquest àmbit per generar reciprocitat entre la feina del CRAJ i del CJB, evitar duplicar esforços i planificar millor els moments de treball conjunt, d'acord amb les línies de cada part i les necessitats de les entitats juvenils. Tot això, acompanyat de tota la resta de recursos que s'ofereixen des del CRAJ en aquest àmbit.</p>
<p>Torre Jussana</p>	<p>Durant aquest any s'han dut a terme 5 reunions de coordinació amb Torre Jussana i s'han organitzat conjuntament dues formacions: una sobre protecció de dades i una sobre fiscalitat a les associacions. A més, hi ha hagut comunicació constant per fer derivacions d'entitats, ja sigui de Torre Jussana al CRAJ o viceversa, i diferents tècniques del CRAJ i Torre Jussana han mantingut reunions per abordar temàtiques com la programació de formacions o el Pla de Barris.</p>
<p>Taula d'assessorament i eines ESS</p>	<p>Enguany s'han dut a terme 3 reunions de la Taula d'assessorament de l'Economia Social i Solidària (ESS), l'espai de trobada on els agents que assessoren i donen suport a diferents tipus d'entitats d'aquest àmbit es coordinen.</p> <p>D'aquesta taula en formen part Torre Jussana, Coòpolis, Barcelona Activa, la Federació de Cooperatives de Treball de Catalunya i el CRAJ.</p>
<p>Tresoreria Transformadora</p>	<p>Enguany, la web de Tresoreria Transformadora s'ha consolidat en el domini extern al CRAJ al qual es va migrar tota la informació l'any passat. Després de polir tots els detalls d'aquesta nova pàgina, s'ha eliminat el contingut de la nostra web, però mantenint l'article 'Finances ètiques: què són i com funcionen' com a article de coneixement del CRAJ i via d'entrada a la web del recurs. Així es millora la visibilitat d'aquest i serveix per ampliar informació.</p> <p>Paral·lelament, s'ha seguit en contacte amb les entitats organitzadores (LaCoordi, Esplac, Escoltes Catalans, FETS, i Minyons Escoltes i Guies) per detectar possibles millores del recurs en el futur.</p> <p>Per fer el tancament de la col·laboració, s'ha fet una reunió amb FETS per valorar quin ha de ser el rol del CRAJ d'ara endavant en aquest projecte. També s'ha ajudat a maquetar la nova web externa i a fer una revisió per tal que tot quedés ben vinculat. Queda pendent valorar si es vol ampliar el contingut a l'article introductori que ha quedat a la nostra web.</p>

Altres entitats

Durant l'any també hi ha hagut coordinació amb altres agents més enllà de les línies de treball específiques, ja sigui per a l'organització conjunta de formacions o per altres qüestions:

- Espai Jove La Fontana
- Fundació Escolta Josep Carol
- Grup de treball Ocupació de l'ESS i el Tercer Sector de l'Estratègia #ESSBCN2030
- Consell d'Associacions de Barcelona
- Escola Lliure el Sol
- Iniciativa Barcelona Open Data
- Tandem Social
- RNMA - Red Nacional de Casas de Asociaciones de Europa
- Cité des Associations Bruxelles
- Servei de Detecció i Intervenció amb infants, adolescents i joves migrats sols (SDI)
- Fundació Main

9. Enfortiment de la relació amb agents de suport associatiu

Accions

- Augmentar la relació amb l'àrea de suport associatiu del Consell Nacional de la Joventut de Catalunya
- Augmentar la relació amb l'associació Casals de Joves de Catalunya, per arribar a més casals de joves de la ciutat
- Consolidar les rodes de contacte amb les entitats de l'associacionisme educatiu
- Seguir participant en la Plataforma de Gestió Ciutadana, especialment per col·laborar en l'elaboració de la seva pàgina web
- Explorar opcions de col·laboració internacional amb altres xarxes de suport associatiu europees per fer projectes conjunts

Memòria

Aquest any 2025 s'ha treballat per enfortir vincles de cooperació i comunicació amb **l'àrea de suport associatiu del CNJC**. S'ha dut a terme una reunió on van participar l'informador i l'assessora del CRAJ i la tècnica de territori i suport associatiu del CNJC. La reunió va servir per estipular la derivació d'associacions juvenils entre els dos serveis, explicar els recursos que oferim a l'associacionisme (lloguer de material, assessoraments, formacions, etc.) i establir les vies de col·laboració entre els dos agents.

Per altra banda, durant tot l'any, s'ha tingut un **contacte fluid amb l'estructura tècnica de la Federació de Casals de Joves de Catalunya** amb l'objectiu d'indagar les necessitats dels casals per oferir-los els recursos adients que tinguem a l'abast. En coordinació amb la feina que també està fent el CJB amb la federació, s'ha treballat conjuntament en intervencions al barri del Besòs i el Maresme, acompanyant un grup de joves que volien disposar d'un espai juvenil al barri. També, s'ha treballat conjuntament de cara difondre l'acompanyament

sobre malestars de gènere, com queda recollit a la línia 3 d'aquesta memòria, fent-ho arribar a tots els casals de joves de Barcelona. S'ha intentat dur a terme una prova pilot, però fins al moment, no s'ha detectat cap casal amb les condicions i la voluntat de fer l'acompanyament.

També s'ha treballat per consolidar les **rondes de contacte amb les entitats de l'associacionisme educatiu**. Tal com s'ha introduït a la línia 3, durant l'any s'han dut a terme 4 reunions amb les diferents federacions de l'associacionisme educatiu. En aquestes, s'han explicat tots els recursos que ofereix el CRAJ i s'ha aprofitat per detectar necessitats de les entitats. Prèvia a les reunions, el contacte amb les diferents federacions ha servit per consolidar el contacte directe amb les figures tècniques d'aquestes federacions.

D'altra banda, s'ha seguit treballant amb la **Plataforma de Gestió Ciutadana** per dur a terme la creació de la seva [nova pàgina web](#) que està ja gairebé enllestida. Aquesta vol visibilitzar els diferents serveis i equipaments de la mateixa índole que el CRAJ, i articular la coordinació entre ells alhora que dona valor a aquest tipus de gestió.

En darrer lloc, la col·laboració que es va estar treballant a principis de l'any amb la **RNMA (Red Nacional de Casas de Asociaciones de Europa)** finalment es va descartar per manca d'acord en el projecte a desenvolupar. Tanmateix, es va rebre una proposta de col·laboració també en l'àmbit internacional, amb la Fundació Main. En aquest cas, es tracta d'un projecte de cooperació amb entitats locals de Maputo (Moçambic), a qui es busca oferir una mentoria en projectes comunitaris que donin suport a les persones joves organitzades. Durant l'any s'han fet dues reunions de presa de contacte i es preveu que el projecte pugui continuar durant el 2026.

4.5 La comunicació

La comunicació del CRAJ fa referència a totes aquelles **accions dutes a terme per tal d'explicar, donar a conèixer i fer més accessible el CRAJ**. Amb aquesta línia es persegueix, doncs, arribar a més persones joves i entitats, transmetre d'una manera clara i entenedora tot el que s'ofereix i fer accessible la informació, així com reforçar i contribuir a l'assoliment dels reptes de tots els recursos del CRAJ.

10. Augment de la referencialitat del CRAJ als diferents territoris i tipologies d'entitats

Accions

- Dur a terme una campanya comunicativa per donar a conèixer el CRAJ amb l'elaboració de materials físics o digitals i la revisió de l'estratègia comunicativa
- Apropar el CRAJ amb accions dirigides a aquells barris on és menys conegut, com poden ser Nou Barris o Sant Andreu

Memòria

- Donar a conèixer el CRAJ entre les entitats que menys el coneixen, especialment les entitats estudiantils i d'oci alternatiu
- Mantenir la relació constant amb la resta d'agents i serveis professionals de joventut del territori, sobretot mitjançant reunions amb el CIAJ i Joves de Barcelona, per tal que es conegui el rol del CRAJ

Al llarg del segon semestre s'ha dissenyat una **campanya comunicativa per donar a conèixer el CRAJ**. Aquesta ha consistit en la creació d'un vídeo, un tríptic i un cartell. Per la part del vídeo, es van dur a terme diverses reunions creatives per pensar com presentar el CRAJ de forma amena i planera i, juntament amb Obaga Films, es va dur a terme una sessió de gravació i el posterior muntatge del vídeo, que està disponible en format vertical i horitzontal. Pel que fa al tríptic i el cartell, aquests s'han fet seguint una línia estètica similar al vídeo per presentar també de forma esquemàtica i resumida el que el CRAJ ofereix. Aquestes accions, però, encara no s'han pogut presentar a causa de la demora en validar l'aplicació de la normativa gràfica municipal, que just enguany ha patit una actualització i això ha fet que els manuals encara estiguin en procés. S'espera, doncs, poder presentar-ho tot el primer trimestre de 2026.



Captura del nou vídeo corporatiu del CRAJ

En la mateixa línia, les accions per **donar a conèixer el CRAJ** a aquells barris on és menys conegut i entre les entitats que menys arriben al servei, no s'han pogut realitzar al no disposar dels materials físics. De nou, la intenció és poder repartir els tríptics i cartells en espais joves i centres cívics de Nou Barris i Sant Andreu tan bon punt estiguin disponibles durant el **primer trimestre del 2026**.

Per últim, durant tot el 2025 s'ha treballat per **mantenir la relació amb els agents de joventut** a través d'una relació fluida amb Joves de Barcelona, acompanyada de diverses derivacions que s'han fet des d'aquest servei al CRAJ i a la inversa. Arran d'aquesta relació s'ha fet una reunió amb el CIAJ on es van explicar els dos serveis i es va acordar com coordinar el suport a les joves i l'associacionisme juvenil.

PERSONES RESPONSABLES DE L'ELABORACIÓ D'AQUESTA MEMÒRIA

ORIOI SASTRE FARRÉ, TÈCNIC INFORMADOR

CESCA GASULL LLORET, TÈCNICA D'ACOMPANYAMENTS

LÓPEZ DOLZ, TÈCNICA D'ASSESSORAMENTS

ORIOI MIRALPEIX I LLORACH, TÈCNIC DE COMUNICACIÓ

PAU CASANOVAS I CLAUS, COORDINADOR